

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ ภา.อว.บริหารการศึกษาศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นศ.ภก.กมล สุ่มพวง ตำแหน่ง บง.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ 5169 เบอร์มือถือ.....

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567
เวลา 13.00น. ถึงเวลา 16.30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมหลักสูตร Non-degree

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 24 ม.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..... [Signature]
(นศ.ภก.กมล สุ่มพวง) วันที่ 23 ม.ค. 67

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายจตุพร จันทรมา) วันที่ 24 ม.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- () นางรวริสรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ..... [Signature]
(ร.ร.ศาสตราจารย์ประยงค์ สิทธิสว่าง)

อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 24 ม.ค. 2567